

<b>1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN</b>	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación Interna de Diseño del Programa Aprender para crecer	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación: 10 de junio de 2024	
1.3 Fecha de término de la evaluación: 20 de noviembre de 2024	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Laura Edith Sánchez Guzmán	Unidad Administrativa: Secretaria Técnica
1.5 Objetivo general de la evaluación: Analizar el diseño del Programa Aprender para Crecer con la finalidad de identificar los elementos mínimos del funcionamiento del programa, así mismo se analizan por apartados, desde el diagnóstico del propio programa, sus reglas de operación y el gasto del programa	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: Conocer el funcionamiento del programa y su ejecución acorde a las reglas de operación establecidas y al presupuesto asignado.	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: La evaluación se realizó mediante un análisis de gabinete con base en información proporcionada por la Unidad Responsable del Programa. Asimismo, la evaluación se complementó con información adicional que la instancia evaluadora consideró adecuada para justificar el análisis, en apego a los Términos de Referencia emitidos por la Secretaria de Finanzas.	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas__ Formatos__ Otros_X_ Especifique: solicitudes de información e información recabada por medios oficiales	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Para obtener la información necesaria, se recurrió al análisis en gabinete de la siguiente información documental: a) Plan Estatal de Desarrollo; b) Programa Sectorial de Educación; c) Programa Presupuestario; d) Matriz de Indicadores para Resultados; e) Presupuesto anual; f) Informes de los objetivos de Desarrollo del Milenio;	

<b>2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN</b>
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: El programa Aprender para Crecer contribuye a que las familias mejoren su calidad de vida, mediante la adquisición de conocimientos, habilidades y competencias que permite a los beneficiarios desarrollar actividades para su bienestar.
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
2.2.1 Fortalezas y Oportunidades

- El programa Aprender para Crecer cuenta con una matriz de indicadores y un árbol de problemas con la identificación del problema central y sus causas y efectos primordialmente definidos.
- El programa se encuentra vinculado con los objetivos del Plan Estatal de Desarrollo, conforme a la estrategia 3.3.20 Diseñar programas de capacitación que les permita a las familias vulnerables fortalecer su economía.
- El objetivo general del programa se vincula con el propósito y el fin de la matriz de indicadores de resultados.
- Los indicadores del programa tienen todas las características.
- El diseño y diagnóstico del programa es congruente.

#### 2.2.2 Debilidades y Amenazas

- Los indicadores en distintos niveles de la MIR es imprescindible que cuenten con un medio de verificación acorde, por lo cual, cada nivel contará con su propio medio, toda vez que atiende a actividades o componentes distintos, los cuales, se pueden desarrollar por el mismo ejecutor, brinda información distinta.
- La MML nos marca que los indicadores a nivel Fin y Propósito deben ser estratégicos, que indiquen cual es el impacto con la aplicación de programa, por lo cual normalmente estos se reflejan en una periodicidad semestral o hasta anual.
- Así mismo atendiendo a la transparencia, deberá de publicarse en medios oficiales las Reglas de operación, una vez que sean actualizadas, así mismo publicarse en los medios digitales oficiales a cargo de la dependencia.
- Referente al diagnóstico o estudio de la problemática, esta deberá de establecer un plazo para actualizarse, toda vez que, se verá modificada en atención a la alineación del Plan Estatal de Desarrollo y el Plan Nacional de Desarrollo así como la propia operación del programa presupuestario evaluado.

### 3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

#### 3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

El programa presupuestario tiene una estructura normativa adecuada donde se refleja su funcionamiento, analiza de manera puntual el problema principal a atender, así mismo identifica a su población objetivo y establece una serie de actividades que se deben de realizar para cumplir con el fin de la MIR.

#### 3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:

1: Establecer un periodo adecuada para la actualización y/o revisión del diagnóstico del programa presupuestario.

2: Los indicadores será necesario contar con un medio de verificación acorde a cada nivel de la MIR.

<b>4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA</b>	
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:	M.G.P. Alberto de León González
4.2 Cargo:	Director General de Desempeño Institucional
4.3 Institución a la que pertenece:	Secretaría de Finanzas del Estado
4.4 Principales colaboradores:	Lic. Dana Vásquez Betancourt
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:	<a href="mailto:alberto.deleon@coahuila.gob.mx">alberto.deleon@coahuila.gob.mx</a> <a href="mailto:diana.vasquez@coahuila.gob.mx">diana.vasquez@coahuila.gob.mx</a>
4.6 Teléfono (con clave lada):	(844) 4119500 Ext. 2318

<b>5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)</b>	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):	Programa Aprender para Crecer
5.2 Siglas:	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y Protección de Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza (DIF COAHUILA).
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):	Poder Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/> Poder Legislativo <input type="checkbox"/> Poder Judicial <input type="checkbox"/> Ente Autónomo <input type="checkbox"/>
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):	Federal <input type="checkbox"/> Estatal <input checked="" type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/>
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre (s) de la(s) unidad(es) administrativa (s) a cargo de (los) programa(s):	
5.6.2 Nombre (s) de la (s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre: Laura Edith Sánchez Guzmán	Unidad Administrativa: Secretaría Técnica

<b>6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN</b>	
6.1 Tipo de contratación:	No aplica
6.1.1 Adjudicación directa <input type="checkbox"/> 6.1.2 Invitación a tres <input type="checkbox"/> 6.1.3 Licitación Pública Nacional <input type="checkbox"/>	
6.1.4 Licitación Pública Internacional <input type="checkbox"/> 6.1.5 Otro: (Señalar) <input checked="" type="checkbox"/> Convenio Institucional	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:	No aplica
6.3: Costo de la evaluación:	\$ 0.00
6.4 Fuente de Financiamiento:	

<b>7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN</b>	
7.1 Difusión en internet de la evaluación:	<a href="https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html">https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html</a>

7.2 Difusión en internet del formato:

<https://www.sefincoahuila.gob.mx/contenido/PBR/auditoriasyevaluaciones.html>

